

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ**

м. Київ

«24» 10 2024 року

**Національний авіаційний університет** (далі – Сторона – 1, Університет) в особі Голови комісії з реорганізації Національного авіаційного університету, виконувача обов'язків ректора СЕМЕНОВОЇ Ксенії Ігорівни, яка діє на підставі Статуту та наказу Міністерства освіти і науки України від 13.10.2023р. № 1249 «Про реорганізацію Національного авіаційного університету» (зі змінами, станом на 10.04.2024) та Товариство з обмеженою відповідальністю «Беспалов ЛАБ» (далі – Сторона – 2) в особі директора Беспалова Дмитра Олександровича, який діє на підставі Модельного статуту, надалі разом за текстом даного Меморандуму – «Сторони», уклали цей Меморандум про співпрацю (далі – Меморандум).

**1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА МЕМОРАНДУМУ**

1.1. Метою Меморандуму є налагодження співпраці між Стороною-1 та Стороною-2, консолідація зусиль фахівців обох Сторін з метою сприяння розвитку освітніх проєктів для студентів і працівників Сторони-1, покращення освіти та популяризації Сторони-2, створення умов для професійного розвитку та професійної реалізації студентів і працівників Сторони-1 шляхом забезпечення високого рівня теоретичної та практичної співпраці.

1.2. Предметом Меморандуму є спільна діяльність Сторін для досягнення мети Меморандуму, що здійснюється у форматі підготовки та проведенні спільних заходів, проєктів і програм, створення спільного інформаційного простору для професійного спілкування фахівців Сторони-2 та викладачів, аспірантів і студентів Сторони-1.

1.3. Цей Меморандум про співпрацю визначає учасників, форми й загальні умови співпраці Сторін. Конкретні умови щодо виконання спільних завдань у рамках проєктів, заходів тощо, будуть визначатися Сторонами окремими договорами.

1.4. Сторони розуміють і визнають, що всі відносини, які виникли між ними в рамках Меморандуму, будуються на взаєморозумінні, повазі, засадах рівності сторін і чесних партнерських взаєминах.

**2. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ**

Задля досягнення мети Меморандуму Сторони домовляються про співпрацю у таких напрямках:

2.1. Співпраця щодо обміну досвідом та знаннями, обмін інформацією про напрями діяльності, проєкти і програми в межах Меморандуму.

2.2. Створення єдиного інформаційного простору у сферах спільної діяльності, які представляють взаємний інтерес.

2.3. Реалізація спільних освітніх проєктів, проведення заходів, впровадження спільних програм.

2.4. Підготовка та проведення спільних заходів, а саме: тренінгів, майстер класів, круглих столів, семінарів, конференцій, екскурсій тощо, за напрямами, що становлять взаємний інтерес для Сторін.

2.5. Залучення науково-педагогічних працівників Сторони-1 до діючих програм підвищення кваліфікації працівників Сторони-2.

**3. РЕАЛІЗАЦІЯ МЕМОРАНДУМУ**

З метою реалізації Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

3.1. Будуть проводити консультації для обговорення узгоджених дій, спрямованих на покращення якості співпраці.

3.2. У ході консультацій також можуть розглядати поточні та перспективні питання взаємодії Сторін.

3.3. У разі необхідності будуть проводити спеціальні консультації. Місце, терміни проведення, а також порядок денний будуть узгоджуватися додатково.

3.4. Розробляють та реалізують спільні проєкти з питань, що відповідають меті Меморандуму.

3.5. Проводять спільні заходи: конференції, круглі столи, семінари, лекції, тощо за напрямами, що становлять взаємний інтерес для Сторін.

3.6. Будуть надавати взаємну допомогу в організації та проведенні семінарів, конференцій тощо.

3.7. Призначають відповідальну особу від кожної зі Сторін Меморандуму за здійснення співпраці між Сторонами.

#### **4. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ**

4.1. Цей Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами та укладається строком на 5 (п'ять) років. Дія Меморандуму автоматично продовжується на наступний п'ятирічний термін, якщо жодна зі Сторін письмово не повідомить іншу про свій намір припинити його дію не пізніше як за один місяць до закінчення строку дії Меморандуму.

4.2. Сторони можуть достроково припинити дію Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону за один місяць до дати припинення.

4.3. У разі припинення дії Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

#### **5. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

5.1. Сторони зобов'язуються забезпечити дотримання ними вимог антикорупційного законодавства України та повну відповідальність за його порушення.

5.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

5.3. Кожна із Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, зокрема шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їхню адресу робіт (послуг) та іншими способами, не зазначеними у цьому пункті, що ставить працівника в певну залежність і спрямовує на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

5.4. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов'язана невідкладно повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі (з посиланнями на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися таке порушення).

#### **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Цей Меморандум укладено українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, при цьому всі примірники є автентичними та мають однакову юридичну силу.

6.2. У разі спільної згоди Сторони можуть змінювати окремі положення Меморандуму шляхом підписання додаткової угоди, яка стає невід'ємною частиною цього Меморандуму.

6.3. Усі суперечки між Сторонами, що стосуються виконання та тлумачення Меморандуму, регулюються шляхом проведення прямих переговорів між Сторонами.

6.4. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні ст. 635 Цивільного кодексу України та ст. 182 Господарського кодексу України та не покладає на Сторони юридичних наслідків.

6.5. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними або фізичними особами.

6.6. Цей Меморандум не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань. У разі виникнення фінансових взаємовідносин для досягнення конкретних цілей між Сторонами укладатимуться відповідні договори.

6.7. Якщо в ході виконання Меморандуму Сторонам стала відома конфіденційна інформація, Сторони зобов'язуються не передавати її третім особам і не використовувати на особисту користь.

6.8. Підписуючи Меморандум, Сторони підтверджують, що ними створено належні умови для захисту та збереження персональних даних, а також беруть на себе зобов'язання дотримуватись вимог законодавства з питань захисту персональних даних.

6.9. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Меморандуму і не врегульовані ним, регламентуються нормами законодавства України.

#### СТОРОНА-1

Національний авіаційний університет  
Юридична та фактична адреси:  
пр-т Любомира Гузара, 1, Київ, 03058  
Код ЄДРПОУ 01132330

Від УНІВЕРСИТЕТУ:

Голова комісії з реорганізації  
НАУ, виконувач обов'язків ректора



Ксенія СЕМЕНОВА

#### СТОРОНА - 2

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Беспалов ЛАБ»  
Юридична та фактична адреси:  
04052, м. Київ, вул. Глибочицька, 17,  
нежитлове, 417 E-mail: lab@bespalov.me  
+38 (067) 943-51-19

Директор



Дмитро БЕСПАЛОВ